

全国地方应急管理机构建设
信息管理系统

使
用
说
明

目 录

一、 系统访问地址	- 2 -
二、 用户登录	- 2 -
三、 各级门户	- 3 -
四、 数据填报	- 4 -
五、 上报提交	- 5 -
六、 数据审核	- 5 -
七、 数据汇总	- 7 -
八、 开发区填报指南	- 8 -
九、 附件	- 10 -

一、 系统访问地址

http://120.52.31.26:18080/jgjs_login.html

系统登录页面如下图所示。



二、 用户登录

各省级、地级、县级应急管理部门用户使用分配的账号登录系统，用户名为本级6位行政区划代码数字（详见九、附件），初始密码为123456，登录后可自行修改。

例：河北省应急管理厅，用户名为130000，初始密码为123456。

石家庄市应急管理局，用户名为130100，初始密码为123456。

正定县应急管理局，用户名为130123，初始密码为123456。

三、 各级门户

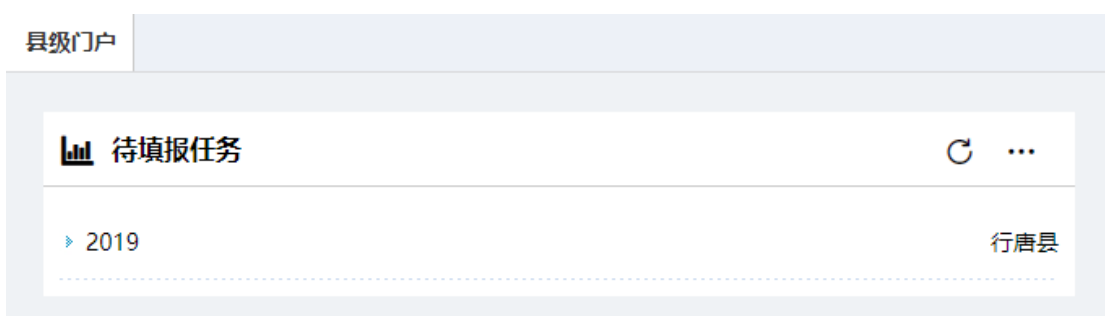
省级应急管理部门用户登录后进入省级门户页面,可查看本省下属地市及区县的填报状况信息与统计,如下图所示。



地级应急管理部门用户登录后进入地级门户页面,可查看本地市下属区县的填报状况信息与统计,如下图所示。



县级应急管理部门用户登录后进入县级门户页面,可查看本年度待填报任务信息,如下图所示。



四、 数据填报

各级应急管理部门用户点击左侧【机构填报】中本级机构填报菜单项后，进入本级数据填报页面。选中该年度填报数据后，点击【填报】按钮，选择需要填报的报表后，进入填报表单页面，分别填写应急管理部门、安全生产执法机构、事业单位及社会团体报表，如下图所示。



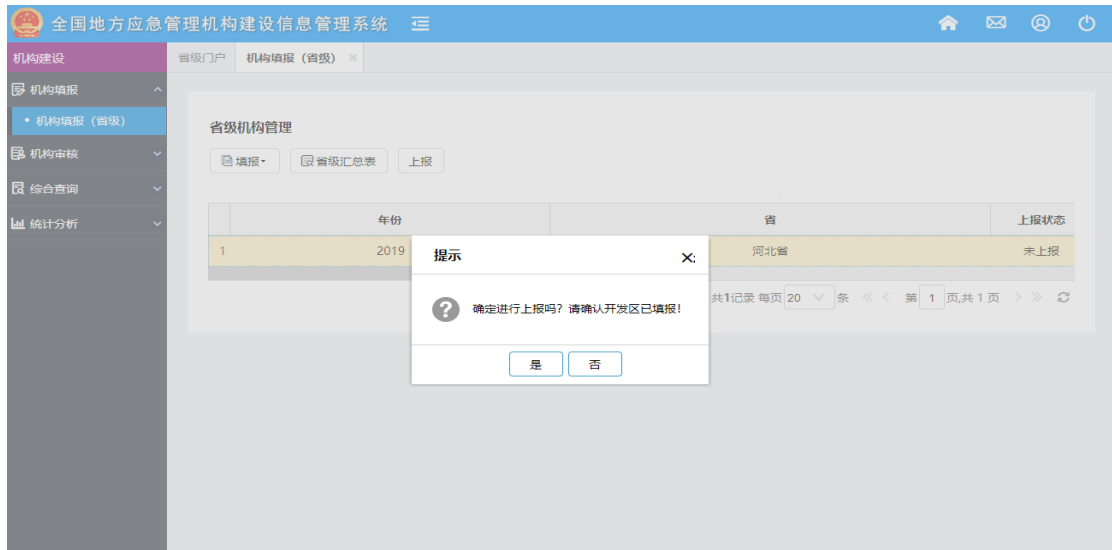
可点击表格左上方【填报说明】按钮，查看对应表格的填报说明信息，如下图所示。



标红色星号的项目均为必填项，保存时若未填写，会以红色感叹号图标进行提示。每类表格填写过程中可以分别进行保存，保存后系统自动将该类表格填报状态变更为已填报。

五、 上报提交

表格填写完成且确认数据无误后，选中本年度的数据后，点击【上报】按钮，上报提交数据，如下图所示。



上报时会进行提示，确认后即可将已填报的信息进行上报。上报完成后，已填报的数据不可再次修改。若填报数据有误，需上级部门审核时进行退回操作，即可修改数据并重新上报提交。

六、 数据审核

省、地级应急管理部门用户点击左侧【机构审核】中下级机构审核菜单项后，进入下级数据审核页面，可查看下级部门数据填报提交情况。选中【已提交】的数据，点击【审核】，进入审核页面，【未提交】的数据无法审核。如下图所示。

	年份	市	提交状态
1	2019	石家庄市	未提交
2	2019	唐山市	未提交
3	2019	秦皇岛市	未提交
4	2019	邯郸市	未提交
5	2019	邢台市	未提交
6	2019	保定市	未提交
7	2019	张家口市	未提交
8	2019	承德市	未提交
9	2019	沧州市	已提交

【审核结果】可根据审核情况选择通过和不通过，再点击【提交】，即完成审核。如下图所示。

审核人	<input type="text"/>	审核时间	2019-11-12	审核单位	<input type="text"/>	审核结果	<input type="text"/>
审核单位意见	<input type="text"/>						

【审核结果】选择“通过”，点击【提交】，被审核单位数据即可上报成功。
 【审核结果】选择“不通过”，须填写【审核单位意见】，点击【提交】，系统自动退回数据给被审核单位。审核初始页被审核单位【提交状态】自动变为“未提交”，【审核结果】为“不通过”，需要进行修改调整后重新上报提交，再次进行审核。如下图所示。

地级机构审核				
年份: <input type="text"/>		<input type="button" value="查询"/> <input type="button" value="重置"/> <input type="button" value="展开"/>		
<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="导出"/> <input type="button" value="审核"/>				
	年份	市	提交状态	审核结果
1	2019	石家庄市	未提交	
2	2019	唐山市	未提交	
3	2019	秦皇岛市	未提交	
4	2019	邯郸市	未提交	
5	2019	邢台市	未提交	
6	2019	保定市	未提交	
7	2019	张家口市	未提交	
8	2019	承德市	未提交	
9	2019	沧州市	未提交	不通过

七、 数据汇总

填报及审核通过的数据会自动汇总至对应级别的汇总表（其中：B5表、C5表、D5表为开发区汇总表）。点击左侧【统计分析】菜单项，省级应急管理部门用户可看到六张汇总表（应急A1表，应急B1表~应急B5表），地级应急管理部门用户可看到六张汇总表（应急A2表，应急C1表~应急C5表），县级应急管理部门用户可看到两张汇总表（应急A3表，应急D5表）。如下图所示。



点击进入后即可查看汇总统计表，如下图所示。

省级门户 查看数据 ×

河北省应急管理部门机构建设统计报表

一、应急管理局							
单位名称	河北省应急管理厅	其他名称		行政级别		厅(局)长姓名	
“三定”规定及有关机构编制文件文号				部门领导职数		专员职数	
人员编制		行政编制		行政执法编制		现有人数	
		事业编制		工勤编制			
内设机构							
序号	内设机构名称			现有人数			
1	办公室						
2	应急指挥中心						
3	人事培训处						
4	教育训练处						
二、相关议事协调和指挥机构							
序号	名称	主任/指挥长		办公室主任			
		姓名	职务	姓名	职务		
1	河北省安全生产委员会						
2	河北省防汛抗旱指挥部						
3	河北省抗震救灾指挥部						

[内导出](#)

点击下方【导出】按钮，可将该表格导出 Excel 文档并进行打印等工作。

八、开发区填报指南

各开发区应急管理部门用户需先进行注册，完成后即可登录系统进行填报。

点击登录页面中【注册】按钮，进入用户注册页面，如下图所示。

全国地方应急管理机构建设信息管理系统

已有账号? [请登录>](#)

*所属辖区:

*开发区级别: *开发区名称:

*注册用户名: *真实姓名:

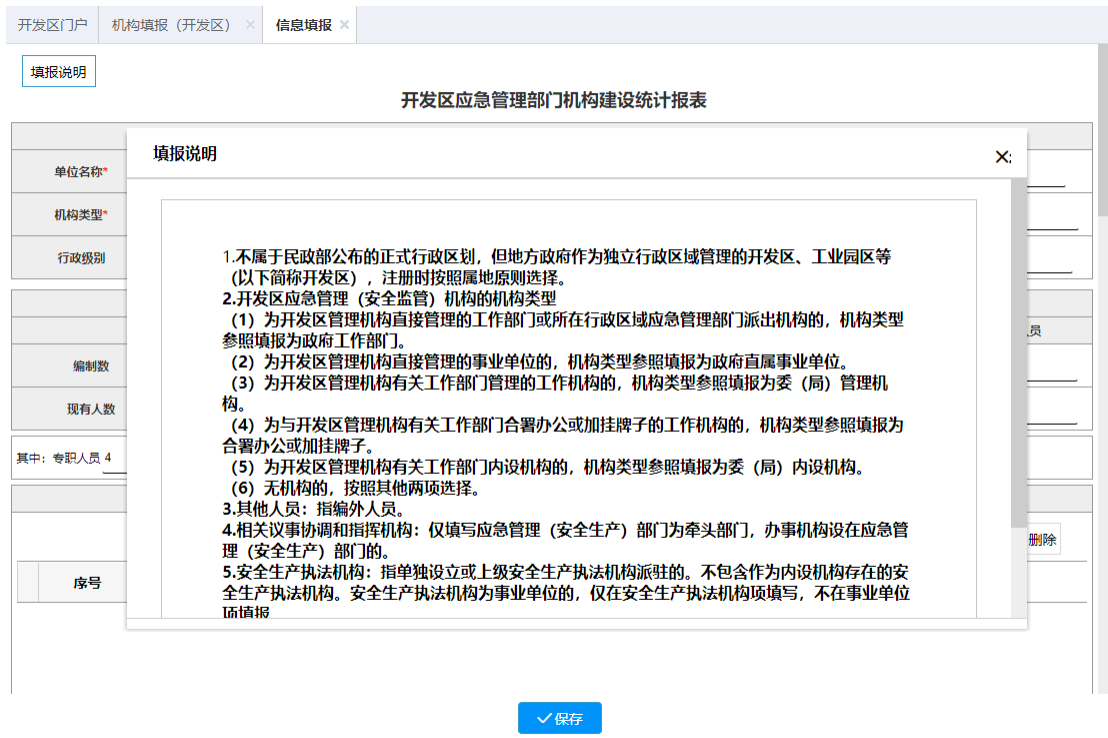
*注册密码: *确认密码:

根据开发区实际情况选择及填写注册信息后，点击【注册】按钮完成注册。完成后即可以注册的用户名及密码登录系统并进行填报工作。

开发区应急管理机构用户点击左侧【机构填报】中开发区填报菜单项后，进入数据填报页面，如下图所示。



选中该年度填报数据后，点击【填报】按钮，进入填报表单页面，进行填报工作。可点击表格左上方【填报说明】按钮，查看开发区填报说明信息，如下图所示。



标红色星号的项目均为必填项，保存时若未填写，会以红色感叹号图标进行提示。每类表格填写过程中可以分别进行保存，保存后系统自动将该类表格填报状态变更为已填报。

表格填写完成且确认数据无误后，选中本年度的数据后，点击【上报】按钮，上报提交数据。

九、附件

附件为各级机构行政区划编码数据（见附件文件），可用于查询登录账号。